

# ใบลงทะเบียน

หลักสูตรการจัดการศูนย์ข้อมูลให้มีประสิทธิภาพสูงสุด (Data Center Management for Operational Efficiency: DCM)  
รายละเอียดผู้เข้ารับอบรม (กรุณาเขียนตัวบรรจง ครบถ้วน และถูกต้อง เพื่อใช้ในการออกใบวุฒิบัตร)

## ประเภทหน่วยงาน

- ราชการ
- รัฐวิสาหกิจ
- เอกชน
- ส่วนตัว

## ต้องการออกใบเสร็จในนาม

- องค์กร
- ส่วนบุคคล  
(โปรดระบุหมายเลขบัตรประชาชน)

## ต้องการระบุชื่อผู้เข้าอบรมในใบเสร็จหรือไม่

- ต้องการ
- ไม่ต้องการ

## ที่อยู่สำหรับออกใบกำกับภาษี/ใบเสร็จรับเงิน

ชื่อองค์กร (ไทย) .....  
ชื่อองค์กร (อังกฤษ).....  
หมายเลขผู้เสียภาษี.....  สำนักงานใหญ่  สาขา (โปรดระบุ).....  
ห้อง.....ชั้น.....อาคาร/หมู่บ้าน.....เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....  
ถนน.....แขวง/ตำบล .....เขต/อำเภอ .....  
จังหวัด .....รหัสไปรษณีย์ .....โทรศัพท์ ..... ต่อ.....โทรสาร.....  
ชื่อ-สกุล ผู้ประสานงาน .....โทรศัพท์ ..... ต่อ .....E-mail.....

ท่านได้รับข่าวสารการจัดงานนี้จาก  จดหมายเชิญ NSTDA Academy  เว็บไซต์ NSTDA Academy  Facebook / Twitter  
 เพื่อนหรือคนรู้จักแนะนำ  ช่องทางอื่น (โปรดระบุ).....

## รายละเอียดค่าลงทะเบียน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

หลักสูตร	ค่าลงทะเบียน (บาท)
Data Center Management for Operational Efficiency: DCM	24,900

## 4 ช่องทางการลงทะเบียน

-  Website: [www.NSTDAacademy.com/dcm](http://www.NSTDAacademy.com/dcm)
-  Call Center: 0 2644 8150 ต่อ 81893 – 81895
-  Fax: 0 2644 8110
-  E-mail: [green.practices.or.th](mailto:green.practices.or.th)

## วิธีการชำระเงิน

โอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย สาขาทนนครียุทธยา  
ชื่อบัญชี "สถาบันวิทยาการ สวทช."  
เลขที่บัญชี 013-1-51385-0  
ชำระด้วยตนเองเป็นเงินสด  
หรือส่งจ่ายเช็คในนาม "สถาบันวิทยาการ สวทช."  
หรือ "NSTDA Academy"

กรุณาส่งแบบฟอร์มการสมัครพร้อมหลักฐานการโอนเงิน (Pay-in Slip) พร้อมระบุชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์ E-mail เพื่อติดต่อกับและยืนยันการชำระเงินมาที่ โทรสาร 0 2644 8110 หรือสามารถสแกนหลักฐานการโอนเงินส่งมาที่ E-mail: [green.practices.or.th](mailto:green.practices.or.th)  
สอบถามข้อมูลและยืนยันการชำระเงินได้ที่ เจ้าหน้าที่การเงิน โทร. 0 2644 8150

## หมายเหตุ

- กรุณาชำระเงินภายในวันที่ **21 สิงหาคม 2558**
- ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงหรือสลับกำหนดการ และ/หรือสถานที่ศึกษาตามความเหมาะสม
- สถาบันฯ เป็นหน่วยงานราชการ ได้รับยกเว้นไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%
- ค่าใช้จ่ายในการส่งบุคลากรเข้าอบรมทางวิชาชีพของบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล สามารถนำไปลดหย่อนภาษีได้ 200%
- ค่าลงทะเบียนรวม อาหารกลางวัน และอาหารว่าง 2 มื้อต่อวัน เอกสารประกอบการอบรม และภาษีมูลค่าเพิ่ม
- ข้าราชการมีสิทธิ์เบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และเข้าร่วมอบรมสัมมนาได้โดยไม่มีเงื่อนไข
- หากต้องการยกเลิกการลงทะเบียน กรุณาแจ้งยืนยันการยกเลิกเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อย 10 วันทำการ ก่อนวันจัดงาน หากการแจ้งยกเลิกล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดดังกล่าว ทางสถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการหักค่าดำเนินการ คิดเป็นจำนวนเงิน 30% จากค่าลงทะเบียนเต็มจำนวน

## สถานที่อบรม

โรงแรมปทุมวัน ปริ๊นเซส  
เลขที่ 444 ศูนย์การค้าเอ็มบีเค เซ็นเตอร์ ถนนพญาไท  
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ



สวทช  
NSTDA

สถาบันวิทยาการ สวทช.  
73/1 อาคารสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ชั้น 6  
ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400  
โทรศัพท์ 0 2644 8150 โทรสาร 0 2644 8110

Follow Us: <http://www.facebook.com/NSTDAacademy>  
Follow Us: <http://twitter.com/NSTDAacademy>